

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
преподавателя дополнительного образования

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данная должностная инструкция применяется к преподавателям дополнительного образования (как привлеченным на основании трудового договора, так и договора оказания услуг). Преподаватель относится к категории специалистов.

1.2. Требования к квалификации: высшее образование и наличие необходимых познаний по преподаваемому предмету.

1.3. Преподаватель должен знать:

- преподаваемые дисциплины на современном уровне;
- методики преподавания дисциплин, включая методы активного обучения;
- педагогику, педагогическую психологию;
- основы законодательства Российской Федерации в области образования;
- планирование и организацию всех видов учебных занятий и учебной работы;
- организацию учебно-методической работы;
- теорию и методы управления образовательными системами;
- порядок составления учебных планов;
- правила ведения документации по учебной работе;
- основы педагогики, физиологии, психологии;
- методику профессионального обучения;
- современные формы и методы обучения и воспитания; методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных;
- требования к работе на персональных компьютерах, иных электронно-цифровых устройствах;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

1.4. Преподаватель должен уметь:

- излагать преподаваемые дисциплины ясно, последовательно, доходчиво, на высоком методическом и научном уровне, увязывая их с другими родственными дисциплинами;
- эффективно сочетать учебную и воспитательную работу;
- привить слушателям высокие нравственные и морально-этические качества личности;
- научить слушателей овладевать знаниями посредством различных форм самостоятельной работы;
- развить интерес у слушателей к преподаваемым дисциплинам, показать их значимость в формировании специалиста.

1.5. Преподаватель подчиняется непосредственно Павловой Д.Е.

II. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

2.1. Преподаватель обязан:

- читать лекционные курсы на высоком профессиональном уровне;
- осуществлять проверку письменных работ слушателей своей группы;
- активно использовать в своей деятельности аудиовизуальные средства обучения;
- обеспечивать группы основным и дополнительным учебным материалом;
- принимать экзамены и зачеты в курируемых группах;
- вести учебную работу в соответствии с утвержденными планами и рабочими программами;
- выполнять индивидуальный план работы;
- вести воспитательную работу со слушателями;
- в соответствии с индивидуальным планом научно-методической работы участвовать в семинарах, организуемых в ИП Павлова Д.Е.;
- посещать занятия других преподавателей с целью обмена опытом;

- посещать лекции, семинары и конференции, организуемые в других учебных заведениях;
 - оказывать помощь слушателям в организации самостоятельной работы;
 - выполнять методическую работу на уровне написания учебных пособий, конспектов лекций, методических указаний и другого методического материала;
 - систематически повышать свою педагогическую и научную квалификацию;
 - своевременно оповещать руководство о невозможности выполнить предусмотренную расписанием учебных занятий работу;
 - поддерживать здоровый морально-психологический климат в коллективе.
- Кроме того, преподаватель:
- организует и проводит учебную и учебно-методическую работу по всем видам учебных занятий, за исключением чтения лекций;
 - обеспечивает выполнение учебных планов и программ;
 - под руководством ИП Павловой Д.Е. разрабатывает или принимает участие в разработке методических пособий по видам проводимых занятий и учебной работы, организует и планирует методическое и техническое обеспечение учебных занятий;
 - создает условия для формирования у обучающихся основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников;
 - принимает участие в воспитательной работе с обучающимися, в организации их научно-исследовательской работы, в профессиональной ориентации обучающихся, в разработке и осуществлении мероприятий по укреплению, развитию, обеспечению и совершенствованию материально-технической базы учебного процесса, обеспечению учебных подразделений и лабораторий оборудованием;
 - контролирует и проверяет выполнение обучающимися домашних заданий;
 - контролирует соблюдение обучающимися правил по охране труда и пожарной безопасности при проведении учебных занятий.

III. ПРАВА

3.1. Преподаватель имеет право:

- выбирать методы и средства обучения, отвечающие индивидуальным особенностям личности и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- вносить предложения по корректировке своего плана работы , планов работы преподавателей, рабочих программ, другой учебной документации с последующим их утверждением в установленном порядке;
- вносить на рассмотрение ИП Павловой Д.Е. предложения по совершенствованию учебной, учебно-методической, научно-методической, научно-исследовательской работы ;
- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- в установленном порядке обжаловать приказы и распоряжения должностных лиц.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Преподаватель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

С инструкцией ознакомлен

преподаватель: _____

(Ф.И.О.)

«_» _____ 20__ г. _____

(дата, подпись)